
ACTA SESIÓN N°2 AÑO 2025
CONSEJO DE LA SOCIEDAD CIVIL SECTOR VIVIENDA Y URBANISMO
REGIÓN DEL BIOBÍO
(Periodo 2023-2025)

FECHA: 23/04/2025

HORA: 10:00 a 12:00

LUGAR: SERVIU Biobío, Avda. A. Prat 575, Concepción

PARTICIPANTES:

1. Roxana Sánchez S; presidenta COSOC
2. Marión Loreto Alveal; consejera COSOC
3. Mireya Gallardo; consejera COSOC
4. Pedro Urrutia, secretario COSOC (on line)
5. Laura Aravena, presidenta unión comunal de Chiguayante
6. Solange Miranda, comisión vivienda CCHC
7. Bastián Jara, comisión vivienda CCHC
8. Paulina Barrera, enc. participación ciudadana, secretaria de actas y ejecutiva COSOC SERVIU Región del Biobío.
9. Rodrigo Sanzana, enc. participación ciudadana, SEREMI de Vivienda y Urbanismo.
10. Fernando Flores, analista dpto. programación física y control, SERVIU Región del Biobío.
11. Viviana Opazo, analista unidad de comunicaciones SERVIU Región del Biobío.

TEMAS DE LA REUNIÓN

1. Presentar Sistema de Calidad y Experiencia Usuaria
2. Presentar Proyecto Ciudades Participativas de la SEREMI de Vivienda y Urbanización
3. Articulación con otros actores.
4. Varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la segunda sesión del COSOC SERVIU Región del Biobío, correspondiente al año 2025, con el saludo de la Encargada de Participación Ciudadana, quien recuerda el plan de trabajo aprobado en la sesión anterior.
2. Las y los participantes se presentan, manifestando su disposición a trabajar e involucrarse activamente en las actividades del COSOC.
3. Fernando Flores realiza una presentación sobre el Sistema de Calidad y Experiencia Usuaria, trabajado durante el año 2024 junto al COSOC.
 - Doña Roxana plantea la necesidad de generar un vínculo con BancoEstado para mejorar la comprensión sobre el funcionamiento de las cuentas de ahorro.

TEMAS DE LA REUNIÓN

- Doña Mireya consulta sobre las formas de participación para personas no organizadas. Se le responde indicando los canales de contacto con el servicio, los mecanismos de participación existentes y la importancia del interés individual en involucrarse.
- 4. En relación con las actividades propuestas en el Sistema de Calidad:
 - Se sugiere que los formularios cuenten con folio de seguimiento.
 - Se propone que los videos institucionales sean más lúdicos.
 - Se plantea fortalecer el vínculo con los municipios, ampliando el alcance territorial a través de los COSOC municipales, propuesta presentada por don Pedro.
 - Doña Mireya señala la importancia de que el personal de atención cuente con competencias técnicas y empatía, además de la necesidad de contar con material gráfico para personas que no manejan herramientas informáticas.
- 5. Se plantean varias dudas respecto del DS 27, particularmente sobre los llamados y el financiamiento de proyectos aprobados que aún están a la espera de iniciar obras. Se informa que se realizarán las gestiones para recabar antecedentes y entregar una respuesta oportuna.
- 6. Representantes de la Cámara Chilena de la Construcción (CCHC) proponen una alianza para mejorar la difusión de la oferta programática del MINVU, sugiriendo organizar una "Casa Abierta" dirigida especialmente a personas que no utilizan redes sociales para informarse.
- 7. Rodrigo Sanzana, de la SEREMI de Vivienda y Urbanismo, expone sobre el proyecto "Ciudades Participativas".
 - Las consejeras plantean la necesidad de formar a las comunidades y de identificar intereses individuales para un mejor involucramiento.
 - La presidenta de la Unión Comunal de Chiguayante destaca que los proyectos muestran mejores resultados cuando la comunidad participa en todas las etapas.
- 8. Se informa que mayo es el Mes de la Ciudadanía en el MINVU, haciendo un llamado a las y los funcionarios a reflexionar sobre su rol en la promoción de la participación y el fortalecimiento de la democracia.
 - Se recuerda además la proximidad de la Cuenta Pública, la cual este año debe incluir una consulta ciudadana previa.
 - Finalmente, se señala que durante 2025 corresponde realizar las elecciones para la renovación del COSOC.

Acuerdos:

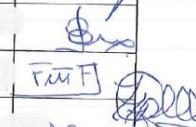
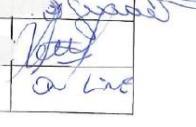
1. Compartir las presentaciones realizadas durante la sesión con las y los participantes.
2. Revisar y trabajar la propuesta de "Casa Abierta" presentada por la CCHC junto al gabinete del servicio.
3. Gestionar las consultas planteadas sobre los llamados y financiamiento de proyectos bajo el DS27, y entregar respuesta oportuna al COSOC.
4. Revisar y evaluar las opciones de continuidad e involucramiento formal de las y los integrantes en el COSOC.

Registro Acta Asistencia



NOMINA ASISTENTES

Actividad: SEGUNDA SESIÓN COSOC 2025.
Fecha: 23-04-2025.

Nº	NOMBRE	ORGANIZACIÓN	Nº TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Silvano Marañón P.	CATC			
2	Bartolomé Jara R.	CCNC			
3	Roxana Cáceres S.	COSOC			
4	Mariam Moreto Alvear	COSOC			
5	Rodríguez Sarmiento V.	JOCERI NIÑOS			
6	Paulina Barrera	SERVIU			
7	Fernando Flores Gómez	SERVIU			
8	Miriam Callejón	COSOC			
9	José Huergo F.	QUE ELIGE			
10	PEDRO URQUILA	COSOC TICAPES			

Registro Fotográfico



Acta de sesión Consejo de la Sociedad Civil, SERVIU Región del Biobío